

HADERSLEV
— — — — —

— — — — —
BRIDGECENTER

Haderslev, den 30.04.2024

**Referat fra ordinær generalforsamling for Haderslev Bridgecenter
2023/2024.**

Generalforsamlingen blev afholdt 30.04.2024. kl. 19.00

Formanden bød velkommen til de 46 fremmødte medlemmer og gik herefter over til generalforsamlingens dagsorden.

1. Valg af dirigent og referent.

Erik M. Pedersen blev valgt som dirigent og Birgitte Steinicke som referent. Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovlig indvarslet, og dermed beslutningsdygtig. Formanden fik herefter ordet.

2. Bestyrelsens beretning v/Lars Rauh(LR)

Bestyrelsen har afholdt 6 bestyrelsesmøder, samt 2 møder med Udvalget for Kultur og Fritid, Haderslev Kommune.

Vores 214 Medlemmerne fordeler sig med 183 primære medlemmer, 8 klubmedlemmer (disse er primære medlemmer i anden klub), samt 23 kursusmedlemmer. Flere af vores medlemmer spiller mere en gang ugentligt, hvilket betyder, at der går 290 medlemmer ud og ind af døren ugentligt.

Samarbejdet med udlejer foregår positivt. Vores husleje er indeksreguleret, hvilket ville have betydet en meget stor stigning, men via god dialog, har LR fået forhandlet en væsentlig reduktion heri.

Samarbejdet og dialogen med Haderslev Kommune opleves positivt. For 6 år siden blev HBC anerkendt som en folkeoplysende forening, hvilket er forudsætningen for at kunne søge diverse tilskud.

Dette kontinuerlige samarbejde har medført, at Udvalget for Kultur og Fritid afholdt et møde i vores lokaler i februar 2024. Her fik bestyrelsen mulighed for at fortælle om klubbens aktiviteter, samt begrunde vores behov for egne faste lokaler. Efterfølgende blev der afholdt et ekstra møde med tre af udvalgets medlemmer for yderligere uddybende dialog og drøftelse.

Pr. 01.09.2023 har Skatklubben lejet sig ind i det bagerste lokale, hvor de spiller hver tirsdag aften, ca. 60 gange årlig inkl. arrangementer. Dette bidrager til centerets drift med ca. kr. 23.000 pr. år (inkl. salg af drikkevarer).

Pr. 01.09.2023 er der lavet et samarbejde med Christiansfeld Bridgeklub hvor de 1. gang ugentligt afhenter blandede kort. Dette indbringer også et lille beløb til centeret.

Bestyrelsen bestræber sig hele tiden på at optimere centeret. Bl.a. nævnes anskaffelse af en ekstra kaffeautomat, som medfører mindre spild af kaffe fra kander, samt mindsker ventekø ved automaterne.

Herudover har det været nødvendigt at anskaffe en ny opvaskemaskine, da den gamle medførte for mange reparationer, som til sidst ikke var rentable.

Centerets aktiviteter i sæson 2023/2024:

Drop- in blev spillet 18 gange med gennemsnitlig 36 deltagere.

Følgende events er afholdt: Nytårskurbridge og 3 x Frokostbridge. Disse har fået stor ros fra deltagerne.

LR udtrykker stor tak til navnsnævnte frivillige ved disse arrangementer, og udtaler at de er et stort aktiv for vore center.

LR udtrykker stor tak til navns nævnte medlemmer, her nævnes kortblanderholdet, kaffemaskineansvarlig, vaskeansvarlig og udsmykningsansvarlig.

LR fastslår, at centeret ikke kan eksistere uden disse medlemmers frivillig indsats.

Flex klub - en enkelt klub (Spar Knægt) er fortsat med at medlemmerne kan melde afbud, uden at stille med substitutter. Der spilles derfor med reduceret hold eller oversidder. Mindst 6 medlemmer er fastholdt pga. dette tilbud.

Praktiske oplysninger:

Der er ikke ansat nogen i centeret til at servicere medlemmerne, derfor pointerer LR vigtigheden af, at alle i centeret tager et lille ansvar og er fælles om at bidrage med lidt, så som at samle papir op fra gulvet på badeværelserne, slukke lyset, hente nye toiletruller, fylde papirhåndklæde holder op m.m.

Der er drop-in bridge hver tirsdag aften kl.19.00. Opstart tirsdag 07.05.2024. Tilmelding via hjemmesiden/ fane: tilmeldinger eller ved kontakt/ mail/sms til LR . Pris pr. gang kr. 60 (eller 10 turs kort kr. 500).

Lejeaftaler for leje af bridgecenterets lokaler:

1. lejeaftale til privat bridge kr, 500 pr. gang- hertil kr. 5 pr. deltager for kaffe. (gælder ikke klublignende bridge).
2. lejeaftale til private fester kr. 1600 - hertil kr. 5 pr. deltager for kaffe.

Sluttelig opfordrer LR til at fortsætte med de rutiner som Corona tiden lærte os, og påpeger vigtigheden af, at vi fortsat *:huske huske - ikke glemme, spritte ude spritte hjemme.*

Spørgsmål til beretningen:

Kommentar fra deltager: Under punktet events glemte formanden at nævne de to søndagskurser som Kjeld har afholdt, som også var en stor succes.

kommentar fra deltager: Der er også afholdt Distriktskurser i centerets lokaler - Hertil svarer LR, at Distriktet har lejet sig ind i centerets lokaler, det er ikke HBC der afholder disse.

Beretningen blev herefter enstemmigt godkendt.

3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse v/ kasserer Margrethe Jørgensen (MJ).

Regnskabet blev omdelt til generalforsamlingens deltagere, og er tilgængelig på HBC's hjemmeside. Herefter fremlagde MJ årets regnskab og status via grundig og omhyggelig gennemgang af diverse poster.

MJ udtrykker tilfredshed med årets resultat, der har resulteret i et overskud. Overskuddet skal ses i lyset af, at den budgetterede medlemsnedgang heldigvis ikke gik så galt, men mest af alt er det fremkommet ved de afholdte turneringer. Her er der lagt et kæmpe frivilligt arbejde, hvor også al maden er lavet af udvalgene. Uden den indsats havde der ikke været dette overskud.

Spørgsmål til regnskabet:

Hvem er sponsorerne?

MJ og LR: Der er Bredt Smil- Arnitlund Handel - Cawo og La Hair.

Af årsager må vi forvente væsentlig nedgang i næste regnskabsperiode.

Hvad skyldes den store fremgang i indtægt ved udlejning?

MJ: det skyldes aftalen med Skatklubben og udlejning til Distriktets kurser.

Hvad er årsagen til den reducerede udgift til forsikring?

MJ: årsagen er LR's forhandlinger med FALCK om nedslag i pris. LR oplyser at vi også har forsikring gennem vores medlemskab af DBF.

Er elevatoren forsikret?

LR: elevatoren er udlejers ejendom. Centeret afholder nogle driftsudgifter.

Dækker beløbet "Udgifterne ved undervisning", kun materialer?

MJ/LR: Beløbet indeholder både materialer, samt udgifter til underviser. Underviser har sin egen undervisnings virksomhed.

MJ nævnte udgift til nødopkald elevator - hvad er det?

LR: Der indtræder en automatisk procedure ved tryk på nødknappen, som man ikke kan aflyse. Dirigenten tilføjer muligheden for at lave en klap, der kan forhindre utilsigtet tryk på nødknappen. LR tænker ikke det er gangbart.

Kunne det være muligt at der årligt afsættes penge til nyanskaffelser, så vi undgår pludselige store udgifter?

MJ/LR: Evt. udgifter dækkes af kassebeholdningen, derfor bliver der ikke særskilt hensat beløb hertil.

Med et årsresultat på kr. 37.768 og en egenkapital på kr.655.084 blev regnskabet enstemmigt godkendt.

4. Fremlæggelse af budget til orientering samt fastlæggelse af kontingent. v/ kasserer Margrethe Jørgensen (MJ)

MJ gennemgik budgettet for 24/25 og med baggrund i det fremlagte budget, foreslår bestyrelsen uændret kontingent inkl. rabatter til næste sæson.

Dette blev enstemmigt vedtaget.

De gældende satser er som følger:

40,00 kr. pr. spilletid for mindst 30 spilletider i sæsonen i hver afdeling.

For flergangsspillere gives der rabat på 550,00 kr. pr. spilleperiode(sæson) efter de to første spilleperioder.

Juniorer betaler ½ spillebetaling. Såfremt juniorer er berettiget til flergangsrabat, gives ½ spillerabat.

Deltagere på nybegynderhold kan efter 1½ sæson tilbydes ½ års gratis spilleafgift i en afdeling, såfremt det passer i den enkelte afdelings turneringsprogram og medlemstal.

5. Indkomne forslag.

Ingen

6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter

Følgende bestyrelsesmedlemmer er på valg (lige år):

Peter Jepsen, modtager genvalg.

Kjeld Thomsen, modtager genvalg

Birgitte Steinicke, modtager genvalg.

Bestyrelsen foreslår genvalg af Peter Jepsen, Kjeld Thomsen og Birgitte Steinicke.

Dirigenten konstaterer at der ikke er nogen modforslag, hvorfor alle tre blev valgt.

Suppleanter (valg gælder for 1år)

1. Suppleant: Peter Hee blev valgt

2. Suppleant: Grethe Graversen blev valgt.

7. Valg af revisor og revisorsuppleant.

Som revisor valgtes Gert Drachmann, som suppleant valgtes Mads Sand.

8. Valg af delegerede til distriktets generalforsamling:

LR konstaterer at Distriktet allerede har afholdt generalforsamling, hvorfor valget undlades.

9. Eventuelt.

Et medlem udtrykker ros og anerkendelse af det store arbejde som alle i bestyrelsen laver.

Et medlem takker kassereren for god gennemgang.

Et medlem spørger til, hvordan vi kan få flere sponsorer og opfordrer forsamlingen til at have øjne og øre åbne for at finde/få nye sponsorerne.

Ny vaske ansvarlig: Britta Kjeldsen - Ny kaffeautomat ansvarlig: Inge Marie Callsen.

Hovedrengøring af centeret foregår onsdag den 22.05, og foretages af klubbens medlemmer. Tilmeldingsseddel ligger på bordet og kan også ske ved opringning/sms til LR

Dirigenten erklærede efterfølgende generalforsamlingen for afsluttet.

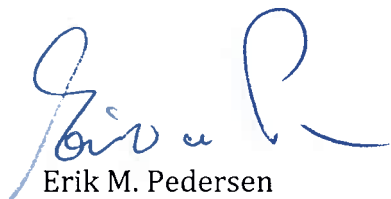
Sluttelig takkede LR, Erik Petersen for veludført dirigent arbejde.

dato:

07.05.2024

dato:

07.05.2024



Erik M. Pedersen
Dirigent



Birgitte Steinicke
sekretær