

Haderslev, den 22.11. 2022

**Referat fra bestyrelsesmøde (nr. 85)
tirsdag den 22.11.2022 kl.10:00
i Bridgecenteret**

Tilstede : Lars Rauh(LR), Kjeld Thomsen(KT), Margrethe Jørgensen(MJ), Jørn Møller(JM), Bjarne Møller(BM) og Peter Jepsen(PJ), Birgitte Steinicke(BS)

Forfald:

Dagsorden:

1. Velkomst og formalia ved formanden.

- Valg af ordstyrer - **PJ**
- Godkendelse af dagsorden - **Godkendt**
- Registrering af fremmøde - **Registreret**
- Godkendelse af referat nr. 84- **Godkendt**
- Nyt fra formanden:

HBK råder kun over 1 parkeringsplads i gården, de resterende p. pladser tilhører Retail Fabrikken , øjenlægerne samt udlejer selv. HBC´ plads er reserveret til medlemmer med nedsat funktion og er pt. allerede anvendt på alle spilletidspunkter . De omtalte personer er registreret med bilens nummerplade hos parkeringsselskabet. Bestyrelsen er klar over at der er flere medlemmer der har behov for, og ønsker en tæt på parkering. Derfor opfordrer vi til, at man i de enkelte klubber er behjælpelig med at finde løsninger, så som tilbud om at et andet medlem, kan køre bilen over på p. pladsen bag Lagkagehuset, samt hente bilen igen efter endt spil.

Der har været problemer med opvaskemaskinen, hvilket har resulteret i, at der er dryppet vand ned til underboen. Problemet skyldes givetvis et tilstoppet afløb. Dette er nu tilset og vurderes i orden. LR har kontakt med udlejer herom.

2. Brev fra et medlem vedr. golf/ bridge arrangement afholdt 2022:

Bestyrelsen har modtaget en skriftlig henvendelse fra et medlem, som stiller spørgsmålstejn ved manglende mulighed for deltagelse/tilmelding til et golf/bridge arrangement afholdt i august 2022.

Bestyrelsen har drøftet dette og kan konkludere:

at det omtalte golf/bridge arrangement blev afviklet og afholdt som et privat arrangement, hvor initiativtager har inviteret gæster, og derved ikke er afholdt i bridgecenterets regi.

Hvis et medlem har ideer/ønsker til arrangementer udført i bridgecenterets regi, kan henvendelse ske til arrangementsudvalget. (kontaktpersoner ses på hjemmesiden).

Bestyrelsen har responderet skriftligt svar til medlemmet.

3. Brev fra et medlem vedr. fremtidig prognose for HBC :

Bestyrelsen har modtaget en skriftlig henvendelse fra et medlem der har udarbejdet en fremtidsprognose for HBC's økonomiske situation, og som taget udgangspunkt i manglende tilgang af medlemmer samt stigende udgifter. Medlemmet konkludere et behov for at HBC i forening med byens andre foreninger bør lægge et pres på kommunen for et foreningernes hus.

Bestyrelsen har drøftet henvendelsen. Bestyrelsen er enig i/ og bevidste om, at den manglende tilgang af medlemmer er en opgave, der tages alvorlig.

Corona perioden har betydet, at der de seneste to år ikke har været tilgang af nye medlemmer fra undervisningsholdene, og ydermere er medlemmernes gennemsnitsalder i den øvre ende.

Bestyrelsen har lavet flere tiltag for at hverve nye medlemmer:

- Facebook kampagne (målrettet til Facebook medlemmer i alderen 40 plus i en radius af 20 km. fra Haderslev).
- Nybegyndere på undervisningsholdene 2022/2023 betaler kun 25% af normal pris- resten dækkes af centeret.
- Uddeling af postkort på gågaden.
- Annoncering i Ugeavisen i 3 uger.
- Centeret er blevet godkendt som en folkeoplysende forening.
- Bestyrelsen arbejder fortsat og ihærdigt på nye tiltag i håb om at rekruttere nye medlemmer.
- LR er i løbende dialog med kommunen.

Bestyrelsen har responderet skriftligt svar til medlemmet.

4. Medlemshvervning BS/MJ:

MJ gennemgik udkast til nyt forsøg på medlemshvervning via et introduktionstilbud stilet til andre bridgeklubber. Bestyrelsen er enige om at MJ/BS skal arbejde videre med tiltaget. Når/hvis dette medfører positiv respons, vil der blive informeret nærmere og mere præcist herom.

5. Portvinsbridge(KT):

KT orienterede om, at Portvinsbridge var det første af de nye tiltag, som arrangementsudvalget har afholdt. Der var budgetteret med et underskud, hvilket bestyrelsen har godkendt, med det formål at forsøge at ramme vores medlemsskare bredt samt at promoverer klubben. Arrangementet var vellykket og har fået gode tilbagemeldinger fra deltagerne.

6. Frokostbridge (JM):

JM orienterede om, at der d.d. er tilmeldt 16 par. Der forventes og håbes på, at deltagerantallet kommer op på 20 par.

7. Arrangementsudvalg (KT):

Der er udarbejdet en arrangementskalender med flere gode tilbud. Disse vil løbende blive annonceret på hjemmesiden. KT udrykker stor ros til det nye udvalg, som er ihærdige, tager en stor tørn og gør en stor indsats for centerets medlemmer.

8. Undervisningshold (KT):

Med optimisme orienterer KT om, at der er 21 deltagere, hvoraf de 12 er helt nye. De øvrige er personer der har forsøgt opstart tidligere, samt personer der er nybegyndere og ønsker opfriskning bl.a. pga. corona nedlukning. En del af de helt nye er kommet via centerets annoncering i Ugeavisen samt på Facebook.

9. Udkast til ny lejeaftale af Bridgecenterets lokaler, vedhæftet(LR):

LR gennemgik udkast til lejeaftaler. Der drøftes enkelte justeringer, som LR og MJ vil indarbejder i aftalerne, til godkendes på kommende bestyrelsesmøde.

10. Kontingentopkrævning (MJ):

MJ til orientering: Kontingent opkrævning 2022/2023 er kr.411.000 (mod kr.437.000 2021/2022). Der var budgetteret med kr.409.000, så vi holder budgettet.

11. Affaldssortering/ Madaffald (LR):

Bestyrelsen har modtaget information fra udlejer om opstart af affaldssortering, og besked om, at de nye beholdere er etableret i gården. Det aftales, at LR udarbejder skrivelse til klubformændene i forhold til håndtering og bortskaffelse af restaffald/ madaffald.

12. Evt:

BJ er behjælpelig med at hænge indkøbte poseholdere op på alle toiletter

Næste møde:

Tirsdag den 17.01.2023 - kl.10.00 i Bridgecenteret.

For referat:

**Birgitte Steinicke
Sekretær**