

HADERSLEV

BRIDGECENTER

Haderslev, den 28.04.2026

**Referat fra ordinær generalforsamling for Haderslev Bridgecenter
2025/2026.**

Generalforsamlingen blev afholdt 28.04.2026. kl. 19.00

Formanden bød velkommen til de 65 fremmødte medlemmer, og gik herefter videre til generalforsamlingens dagsorden.

1. Valg af dirigent og referent.

Erik M. Pedersen blev valgt som dirigent og Birgitte Steinicke som referent.
Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovlig indvarslet, og dermed beslutningsdygtig.

Formanden fik herefter ordet.

2. Bestyrelsens beretning v/Lars Rauh (LR).

Bestyrelsen har afholdt 4 bestyrelsesmøder, herudover møder med Kjeld Thrane formand for Udvalget for Kultur og Fritidsudvalget, Haderslev Kommune samt foreningskonsulent Hanne Lene Haugaard.

Vores 228 medlemmer fordeler sig med 195 primære medlemmer, 4 klubmedlemmer (disse er primære medlemmer i anden klub), samt 29 kursusmedlemmer. Disse fordeler sig på 8 spilleafdelinger og 2 undervisningsklubber.

LR gennemgik forløbet omkring moms på bridge, som kort fortalt er mundet ud i, at Bridge er blevet momsfritaget som kulturel aktivitet. Hvis ikke, havde det betydet en årlig udgift på kr. 70.000(ca. 320 kr. pr. medlem). LR sender en stor tak til alle de medlemmer, der har sendt mails til politikere, lavet bearbejde og brugt personlige relationer m.m. - dette har været afgørende for, hvor vi står i dag.

Tilskuddet til foreninger under Folkeoplysningsforbundet kan fremadrettet søges af alle foreninger, dette vil give HBC mulighed for at søge om tilskud til bl.a. husleje, drift m.v. fremover.

Nyt køkken er finansieret via kr. 20.000 fra Nordlys puljen, samt 20.000 fra udlejer. Herudover har vi selv finansieret el-arbejde og div. udgifter i forbindelse med opsætningen, som er udført via frivillige medlemmer.

Dørpumpe ved hoveddør er kort fortalt istandkommet via LR's kontakt til elektriker og Kjeld Thrane, formand for Udvalget for Kultur og Fritidsudvalget. Dette betød, at vi alene har haft udgifter til installering og opsætning (kr. 15.000). Dørpumpen er et stort aktiv for vores medlemmer.

Handicapp toilet er installeret i et af toiletterne, og finansieret af udlejer.

Fremlejer af tidligere kortblanderrum har opsagt aftalen pga. vækst af virksomheden, deraf behov for større lokaler.

Centerets aktiviteter i sæson 2025/2026:

Drop- in blev spillet 17 gange med flere deltager end året før (indtægt 29.000).

Der er blevet afholdt 4 events:

2x Brunch & Bridge, Centercup og Nytårscup.

LR udtrykker stor tak til Kirsten Sørensen, Søren Thorsen, Ellen Kjær, Birthe Kvist Rasmussen og Inge Marie Callsen og udtaler, at de er et kæmpe aktiv for vore center.

Stor tak til Ole Mortensen og hans kortblanderteam- Inge Marie Callsen, Birthe Kvist Rasmussen og Jørn Møller. Tak til Britta Kjeldsen, vaskeansvarlig, og sluttelig tak til alle jer ikke nævnte, der yder en frivillig indsats.

LR fastslår, at centeret ikke kan eksistere uden disse medlemmers frivillig indsats.

Slutteligt en stor tak til bestyrelsen der har et fantastisk godt og givende samarbejde.

Praktiske oplysninger:

Der er drop in bridge hver tirsdag aften kl.19.00. Opstart tirsdag 06.05.2026. Tilmelding via hjemmesiden/ fane: tilmeldinger eller ved kontakt/ mail/sms til LR. Pris pr. gang kr. 60 (eller 10 turs kort kr. 500 eller sæsonkort for kr. 800).

Tilføjelse fra en deltager: der er også 4 x åbent hus bridge i løbet af sommeren.

Dirigenten konstaterer at der ikke er flere kommentarer/ spørgsmål til beretningen.

Beretningen blev herefter taget til efterretning.

3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse v/ kasserer Margrethe Jørgensen (MJ).

Regnskabet blev omdelt til generalforsamlingens deltagere, og er tilgængelig på HBC's hjemmeside. Herefter fremlagde MJ årets regnskab og status via grundig og omhyggelig gennemgang af diverse poster.

MJ udtrykker tilfredshed med årets resultat, der har resulteret i et overskud på 45.000.

Overskuddet skal bl.a. ses i lyset af de afholdte turneringer. Her er der lagt et kæmpe frivilligt arbejde, hvor også al maden er lavet af udvalgene. Uden den indsats havde der ikke været dette overskud. Herudover indtægter fra sommerbridge. Udgifter til undervisning bliver nu finansieret via udviklingstilskuddet på kr. 150.000, en udgift som tidligere blev betalt ud af vores driftskonto.

Spørgsmål til regnskabet:

Deltager: forlanger kommunen redegørelse for hvad tilskuddet på kr. 150.000 bliver brugt til?

MJ: Ja, kommunen modtager løbende regnskab for anvendelse, som efterfølgende skal godkendes.

Deltager: hvad dækker posten "Udviklingsomkostninger"?

MJ: beløbet dækker bl.a. annoncering i Ugeavisen og ny folder (reklame for introkursus), der blev omdelt.

Deltager: Udgiften til rengøring er holdt nede, fordi LR står for hele rengøringen i sommerperioden. – der klappes.

Dirigenten konstaterer at der ikke er yderligere spørgsmål til regnskabet.

Med et årsresultat på kr. 45.310,08 og en egenkapital på kr. 874.418,59 blev regnskabet enstemmigt godkendt.

4. Fremlæggelse af budget til orientering samt fastlæggelse af kontingent. v/ kasserer Margrethe Jørgensen (MJ).

MJ gennemgik budgettet for 26/27 og med baggrund i det fremlagte budget, foreslår bestyrelsen uændret kontingent og nedennævnte rabatter til næste sæson.

Dette blev enstemmigt vedtaget.

De gældende satser er som følger:

40,00 kr. pr. spilletid for mindst 30 spilletider i sæsonen i hver afdeling.

For flergangspillere gives kr. 400 i rabat hvis der spilles i to klubber og kr. 700, hvis der spillers i tre klubber.

Der gives kr. 500 i introduktionsrabat til medlemmer der kommer fra undervisning holdet når de starter i en klub.

Juniorer betaler ½ spillebetaling. Såfremt juniorer er berettiget til flergangsrabat gives ½ spillerabat.

Deltagere på nybegynderhold kan efter 1½ sæson tilbydes ½ års gratis spilleafgift i en afdeling, såfremt det kan passe i den enkelte afdelings turneringsprogram og medlemstal.

Forslag/tanke fra deltager: købe 3 %, 10 års obligationer for beløb, evt. kr. 500.000.

Dirigent: Bestyrelsen kan drøfte forslaget.

Spørgsmål deltager: Hvor fremgår vilkår og pris for leje af lokaler?

Sekretær: Pris er blevet oplyst i et bestyrelsesreferat. Det aftales at prisen tilføjes referatet:

Leje af lokale til et medlems/ fest/ fødselsdag m.m.: kr. 1500 eks. kaffe og div. Øvrige vilkår fremgår af lejekontrakten.

Leje af lokale til medlem, som ovennævnt, men hvor der samtidig afholdes bridge: kr. 500 eks. Kaffe og div. Øvrige vilkår fremgår af lejekontrakten.

Lejekontrakt kan ses ved henvendelse til formanden.

Spørgsmål fra deltager: Kan vi komme i konflikt fra anden side, når vi lejer lokalerne ud?

LR: nej- det er alene medlemmer der kan leje og ikke udefrakommende.

Spørgsmål fra deltager: Har centeret en bestyrelsesansvarsforsikring?

LR: nej- det er ikke aktuelt.

Kommentar til spørgsmålet fra anden deltager: har kendskab fra en grundejerforening der har en sådan og prisen er ikke dyrt.

Kommentar fra deltager: Stor tak til kassereren for hurtigt færdigt regnskab for diverse arrangementer hvor overskuddet fremgår.

5. Indkomne forslag.

Ingen

6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.

Følgende bestyrelsesmedlemmer er på valg (lige år):

Peter Jepsen, modtager ikke genvalg- bestyrelsen foreslår Lene Bekker-Christensen.

Kjeld Thomsen, modtager genvalg.

Birgitte Steinicke, modtager genvalg.

Bestyrelsen foreslår:

genvalg af Kjeld Thomsen og Birgitte Steinicke samt nyvalg af Lene Bekker-Christensen.

Dirigenten konstaterer at der ikke er nogen modforslag, hvorfor alle tre blev valgt.

Suppleanter (valg gælder for 1 år)

1. Suppleant: Hans Seeberg blev valgt

2. Suppleant: Villy Sørensen blev valgt.

7. Valg af revisor og revisorsuppleant.

Bestyrelsen foreslår:

Jens Harder som revisor

Mads Sand som revisor suppleant

Dirigenten konstaterer at der ikke er nogen modforslag, hvorfor begge to blev valgt.

8. Eventuelt.

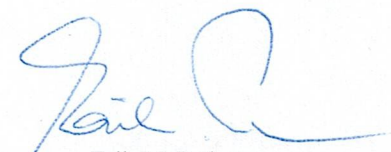
- Ingen bemærkninger.

-

Dirigenten erklærede efterfølgende generalforsamlingen for afsluttet.


Sluttelig takkede LR, Erik M. Pedersen, for veludført dirigent arbejde.

dato: 5/5 26



Erik M. Pedersen
Dirigent

dato: 5/5 2026



Birgitte Steinicke
sekretær